







環境確認

PC？スマホ？
参加者として参加する場合はどちらでも構いませんがホストとしてミーティングを主催する場合はパソコンの方が望ましい

マシンスペックの確認
メモリーの確認 8 GB以上が望ましい、Osのアップデート
接続前に一度再起動しておきましょう。

Wifiって何？
無線LANのことです。
可能であれば有線接続（LANケーブル）で接続した方が安定

通信環境の確認
自宅の固定回線が望ましい
携帯の回線の場合パケット料に注意して

始めるにあたっての注意点

Zoomに参加する環境を整えよう

画像は？

- ・お互いの意思表示が伝わるようにカメラはONで

音声は？

- ・PC、スマホの内蔵マイクでもOKですが、環境音結構響きます。（キーボード、コップなど）ヘッドセットなど用意できれば尚いいです。

背景は？

- ・バーチャルなものは機器に負担をかけます。小物などを配置するなど工夫してみましょう。

Zoomミーティングのマナー（参加者編）

ミュートをうまく使おう
(急な来客、電話時など)

画面の操作は適宜に
(中座する場合など)
(表示ネームは適宜に)

通信状態が悪くなった場合は
(チャットでコメント後
ログアウトしてもう一度ログイン)

**Zoomミーティングの
ポイント（主催者編）**

- ・参加者を募る場合の注意点**
 リンクURLの取り扱い、ルームナンバー
 パスワードの公開方法に注意しよう。
- ・待機室をうまく使おう**
 デフォルトで待機室はONになっています。
 ホストが参加承認することが必要です。
- ・参加者は何を望んでいるのか？**
 知識、情報、つながり？
 ニーズの収集が必要
 ニーズに合わせた仕組みの導入

**参加費の
入金など**

無料、都度、サブスクリプション？
 メリット、デメリットを書き出して検証

集金方法は？
 引落、クレカ、決済サイト、電子マネー

金額の設定
 何かと比べてませんか？

ありがとうございました！
